Macrosoft

Vzdelávanie s trvalým efektom

DOKUMENT

Osnova kurzu

KATEGÓRIA

Kurzy Project, projektové riadenie

FORMA VÝUČBY

Prezenčne v Bratislave alebo online s lektorom

CENA BEZ DPH

648,78 €

CENA S DPH

798,00 €

vrátane 23 % DPH

Macrosoft školiace centrum
Aktuálne informácie na Macrosoft.sk

PDF OSNOVA

Projektový manažment v praxi

Prehľad tém kurzu, rozsahu výučby a základných informácií o školení.

Kurz je určený všetkým osobám, ktoré majú cieľ získať prehľad alebo rozšíriť si kvalifikáciu v oblasti projektového riadenia. Cieľom je získať prehľad o metódach, prostriedkoch, úlohách riadenia a organizácie pri realizácii projektov. MS Planner Premium je moderný nástroj určený všetkým užívateľom, ktorí potrebujú plánovať projekty, sledovať ich plnenie, vyťaženosť osôb, plnenie finančného plánu. V termíne balíka kurzov je uvedený len začiatok kurzu, o termínoch ďalších kurzov Vás budeme informovať.

OBSAH ŠKOLENIA

01

PROJEKTOVÝ MANAŽMENT

• Základné pojmy alebo rozlišujme Projektové riadenie a Riadenie projektov • Čo to je? Kedy k nemu pristupujeme? • Robíme vôbec projekt? Čo je skutočný projekt? • Máme sa do projektu pustiť, alebo nie? • Chronológia projektu • Projektová analytika • Príprava projektu • Plánovanie projektu • Efektívny projektový plán • Zdroje projektu a ich plánovanie • Časové a nákladové prognózovanie • Plánovacie nástroje • Niečo o vhodnosti organizačnej štruktúry voči riadeniu projektu • Realizácia projektu • Riziká projektu a ako im čeliť? • Ako riadiť projekt? • Zmeny v projekte – nevyhnutnosť s ktorou sa počíta. • Riešenie projektových problémov • Komunikácia počas riadenia projektu • Hodnotenie projektu • Uzavretie projektu.

02

TIME MANAGEMENT

Obsah vzdelávania: • Čo je Time-management? • Na čo slúži? • Aké sú príznaky zlyhania v oblasti manažmentu času v profesionálnom i osobnom živote? • Čo spôsobuje problémy s ovládnutím času v profesionálnom i osobnom živote? • Čo to sú zlodeji času a ako pôsobia? • Ako proti nim jednoducho zabojovať? • Ako stanovovať priority v manažmente času? • Ako riadiť riziká v manažmente času? • Aký ste typ Time-managera a čo to znamená? • Na čo sa v Time-managera sústrediť? • Ako plánovať v Time-managemente?

Macrosoft

Vzdelávanie s trvalým efektom

03 TEORETICKÝ ÚVOD do MS Planner Premium - základy

04 SIEŤOVÁ ANALÝZA

metóda CPM, PERT, MPM výpočet termínov v sieťovom grafe výpočet grafu a pravdepodobnostná analýza metódou PERT úsečkové diagramy - druhy a spôsoby usporiadania, výpočet trvania, diagramy zamestnanosti.

05 PROJEKTOVÉ RIADENIE

klasické a projektové riadenie charakteristika projektového riadenia proces riadenia projektu, časti projektového riadenia

06 PROJEKTOVÉ PLÁNOVANIE

organizácia projektového kolektívu, analýza projektu projektové ciele, metóda logického rámca optimalizácia riešenia projektových problémov obsah procesu, kontrola plnenia termínov

07 MS Planner Premium

Prehľad vývoja: od MS Project → Planner → Planner Premium
Rozhranie Planneru a integrácia s Microsoft 365
Základné pojmy – úlohy, bucket, členovia, priority, kategórie
Časová os (Timeline) a závislosti medzi úlohami
Prepojenie s Teams a Outlook
Porovnanie funkcií Project vs Planner
- plánovanie úloh a míľnikov
- Ganttov diagram vs časová os
- kritická cesta – ako ju zobraziť v Planneri Premium

08 Pokročilé funkcie a prepojenia

Riadenie zdrojov (people, capacity, workload)
Sledovanie stavu a reporty v Planner Premium
Power Automate – automatizácia úloh a oznámení
Power BI – reporting projektov
Praktický prechod: ako preniesť projekty z MS Projectu do Planneru

09 Diskusia a best practices

Tento dokument slúži ako informačný prehľad osnovy školenia. Aktuálne termíny, miesto konania a dostupnosť nájdete na Macrosoft.sk.

https://www.macrosoft.sk/sk/kurz/projektovy-manazment-v-praxi